



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

10 Δεκεμβρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6748

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση του Κανονισμού εκπόνησης Μεταδιδαστορικής Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως προς το άρθρο 5.
- Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Αριθμ. 2026 (1)
Τροποποίηση του Κανονισμού εκπόνησης Μεταδιδαστορικής Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως προς το άρθρο 5.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Το π.δ. 92/2003 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 83).
- Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσωρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 αυτού.
- Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την περ. 2α του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
- Το π.δ. 72/2013 «Μετονομασία Τμήματος, συγχώνευση Τμήματος και ίδρυση - συγκρότηση και ανασυγκρότηση Σχολών στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 119).
- Το Κεφαλαίο Γ (άρθρα 13-22 «ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ») του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και λοιπές διατάξεις εκπαίδευσης» (Α' 70).
- Τα άρθρα 91 και 174 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

7. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

8. Το άρθρο 16 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Την υπ' αρ. 3808/2023 πρυτανική πράξη «Διαπιστωτική πράξη συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 251).

10. Την υπ' αρ. 4738/2023 πρυτανική πράξη «Εκλογή Πρύτανη και ορισμός τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 381).

11. Την υπ' αρ. 249/2023 απόφαση του Πρύτανη «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5479).

12. Την υπ' αρ. 218/2023 απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Μεταβίβαση άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 5498).

13. Την υπ' αρ. 1493/2023 (Β' 6396) απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας περί Μεταβίβασης άσκησης αρμοδιοτήτων του Συμβουλίου Διοίκησης στον Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

14. Την υπ' αρ. 2962/2024 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Καθορισμός τομέων ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων που μεταβιβάζονται στους Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας - Σειρά αναπλήρωσης του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας» (Β' 433).

15. Την υπ' αρ. 6672/2024 απόφαση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Καθορισμός του τομέα ευθύνης και των επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου και με τη σειρά με την οποία αναπληρώνουν τον Πρύτανη αν απουσιάζει ή κωλύεται προσωρινά να ασκήσει τα καθήκοντά του για το χρονικό διάστημα έως τη λήξη θητείας του Πρύτανη, των Αντιπρυτάνεων και του Εκτελεστικού Διευθυντή, ήτοι 31.8.2027» (Β' 4210).

16. Την απόφαση της υπ' αρ. 82/3.4.2019 συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Έγκριση Κανονισμού Μεταδιδακτορικής Έρευνας και Υποτροφιών του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας».

17. Την απόφαση της υπ' αρ. 122/25.9.2020 συνεδρίασης Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας «Έγκριση κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας».

18. Την υπ' αρ. 7145/2024 (Β' 4724) απόφαση της Συγκλήτου που αφορά στην επικαιροποίηση του Κανονισμού εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας.

19. Το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας (συνεδρίαση υπ' αρ. 221/25.11.2024).

20. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την τροποποίηση του Κανονισμού εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας ως προς το άρθρο 5, ως εξής:

Άρθρο 5
Διάρκεια εκπόνησης
της μεταδιδακτορικής έρευνας

Η διάρκεια της Μ.Ε. δεν μπορεί να είναι μικρότερη του ενός (1) έτους από την ημερομηνία λήψης της απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος και μεγαλύτερη των τεσσάρων (4) ετών. Παράταση της χρονικής διάρκειας της Μ.Ε. πέραν των τεσσάρων (4) ετών μπορεί να δοθεί έως και δώδεκα (12) μήνες, μετά από τεκμηριωμένη πρόταση του/της Επιβλέποντος/ουσας για την ολοκλήρωση του ερευνητικού έργου και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 28 Νοεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ

Αριθμ. 29694/24/ΓΠ (2)

Επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών της Πολυτεχνικής Σχολής του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), και συγκεκριμένα τα άρθρα 90-97 αυτού.

2. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή

των διατάξεων του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

3. Το άρθρο 34 του ν. 5128/2024 (Α' 118).

4. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

5. Την υπ' αρ. 1569/21.3.2023 κοινή υπουργική απόφαση «Καθορισμός ειδικών ζητημάτων που αφορούν στην εκπόνηση Βιομηχανικών Διδακτορικών και τη χρηματοδότησή τους από πόρους του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (Β' 1827).

6. Τον ν. 4310/2014 «Έρευνα, Τεχνολογική Ανάπτυξη και Καινοτομία και άλλες διατάξεις» (Α' 258).

7. Τον ν. 4589/2019 «Συνέργειες Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών, Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με τα Τ.Ε.Ι. Θεσσαλίας και Στερεάς Ελλάδα, Παλλημνιακό Ταμείο και άλλες διατάξεις» (Α' 13).

8. Την υπό στοιχεία 5913/24/ΓΠ/2024 (Β' 2144) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

9. Την απόφαση της 103ης/26.9.2024 συνεδρίασης της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με το υπό στοιχεία 22161/24/ΓΠ/1.10.2024 έγγραφό του, που αφορά στην επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

10. Την υπό στοιχεία 2853/18/ΓΠ/21.2.2018 (Β' 919) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

11. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Ιδρύματος, αποφασίζει:

Την επικαιροποίηση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Σκοπός

Ο τρίτος κύκλος σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών περιλαμβάνει την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής (Δ.Δ.) και ολοκληρώνεται με την απονομή διδακτορικού τίτλου. Αποσκοπεί στην προαγωγή της πρωτότυπης και καινοτόμου επιστημονικής έρευνας και στη δημιουργία επιστημόνων ικανών να συμβάλλουν στην εξέλιξη της γνώσης σε αντικείμενα που θεραπεύει το Τμήμα, ώστε να είναι σε θέση να στελεχώσουν πανεπιστήμια, ερευνητικά κέντρα, επιχειρήσεις και οργανισμούς ιδιωτικού και δημόσιου τομέα στην Ελλάδα και διεθνώς.

Άρθρο 2
Οργάνωση - Νομικό Πλαίσιο

Το Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό

Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Π.Θ., καθώς και τις διατάξεις του παρόντος κανονισμού. Η επιτυχής ολοκλήρωση των διδακτορικών σπουδών οδηγεί σε τίτλο σπουδών επιπέδου οκτώ (8) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων, σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020.

Άρθρο 3 Όργανα Διοίκησης

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Προγράμματος Διδακτορικών Σπουδών, είναι η Σύγκλητος του Π.Θ. και η Συνέλευση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, ενώ υποστηρίζεται γραμματειακά και διοικητικά από τη Γραμματεία του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, η οποία, μεταξύ άλλων, έχει την ευθύνη για την προκήρυξη, τις εγγραφές, την τήρηση αρχείου.

Άρθρο 4 Προϋποθέσεις και Κριτήρια Εισαγωγής στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών

4.1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση Δ.Δ. στο Τμήμα έχουν όσοι/ες πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- Είναι κάτοχοι Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής ή

- Είναι απόφοιτοι/ες προπτυχιακού προγράμματος σπουδών Α.Ε.Ι., κατ' ελάχιστον πενταετούς διάρκειας, που αντιστοιχεί σε τριακόσιες (300) πιστωτικές μονάδες του Ευρωπαϊκού Συστήματος Μεταφοράς και Συσσωρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS).

4.2. Οι πτυχιούχοι Ελληνικών Α.Ε.Ι ζητείται να γνωρίζουν επαρκώς μια ξένη γλώσσα ενώ αλλοδαποί υποψήφιοι/ες να γνωρίζουν επαρκώς την Ελληνική. Αν το θέμα της διατριβής απαιτεί επάρκεια γνώσης άλλης ξένης γλώσσας μπορεί αυτό να αποτελέσει προϋπόθεση για την εισαγωγή στο Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών.

4.3. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

4.4. Η επιλογή των υποψηφίων διδασκόντων γίνεται με συνεκτίμηση των βασικών και συμπληρωματικών κριτηρίων όπως ορίζονται στον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 5 Διαδικασία Προκήρυξης Θέσεων Υποψηφίων Διδασκόντων/ρισών (Υ.Δ.)

5.1. Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να υποβάλλουν αίτηση για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής στη Γραμματεία του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών:

- α) σε δύο (2) περιόδους κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους και ειδικότερα κατά την διάρκεια των μηνών Οκτωβρίου και Μαΐου. Η ακριβής ημερομηνία αποφασίζεται από την Συνέλευση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών και ανακοινώνεται δημόσια πρόσκληση υποβολής αιτήσεων,

- β) μετά τη δημοσίευση σχετικής προκήρυξης ή πρόκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για εκπόνηση Δ.Δ. σε ορισμένα θεματικά πεδία ή/και στο πλαίσιο εν εξελίξει ερευνητικών προγραμμάτων. Οι διαδικασίες και τα ειδικά κριτήρια αξιολόγησης της αίτησης θα προβλέπονται στη

σχετική προκήρυξη.

5.2. Οι υποψήφιοι/ες υποβάλλουν αίτηση στη Γραμματεία του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, η προτεινόμενη γλώσσα εκπόνησης και συγγραφής, η οποία μπορεί να είναι διάφορη της ελληνικής, καθώς και ο/η προτεινόμενος/η ως επιβλέπων/ουσα της Διδακτορικής Διατριβής, του/της οποίου/ας το γνωστικό αντικείμενο η το επιστημονικό έργο είναι συναφές με αυτό της προς εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

5.3. Η αίτηση συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά:

- α) Αντίγραφο πτυχίου και αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών σπουδών από ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής.

- β) Αντίγραφο Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ως ισότιμου της αλλοδαπής), καθώς και την αντίστοιχη αναλυτική βαθμολογία.

- γ) Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

- δ) Προσχέδιο εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής (περίπου 10 σελίδων).

- ε) Δήλωση προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας ότι προτίθεται να αναλάβει την επίβλεψη.

- στ) Δύο συστατικές επιστολές οι οποίες κατατίθενται σφραγισμένες είτε αποστέλλονται απευθείας από τα υπογράφοντα άτομα στην ηλεκτρονική διεύθυνση της Γραμματείας του Τμήματος.

- ζ) Αντίγραφο μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, εφόσον υπάρχει.

- η) Αντίγραφο επιστημονικών δημοσιεύσεων, ανακοινώσεων σε συνέδρια και στοιχεία για ερευνητικό έργο, εφόσον υπάρχουν.

- θ) Επικουρικά, τέλος, όποιο άλλο στοιχείο επιστημονικού χαρακτήρα το οποίο μπορεί να συντελέσει στην εκτίμηση της επιστημονικής επάρκειας του/της υποψηφίου και της ικανότητάς του/της να προσεγγίσει ένα επιστημονικό ζήτημα και να ολοκληρώσει μια διδακτορική διατριβή.

- ι) Αποδεικτικό γνώσης μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας ή κατοχή πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών που προέρχεται από αντίστοιχη χώρα και έχει αναγνωρισθεί από το ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 304 του ν. 4957/2022. Είναι απαραίτητη η επαρκής γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας από εκείνες στις οποίες υπάρχει αναγνωρισμένη βιβλιογραφία στο γνωστικό πεδίο στο οποίο θα εκπονηθεί η διατριβή.

Άρθρο 6 Διαδικασία Επιλογής Υ.Δ.

6.1. Η Γραμματεία του Τμήματος ελέγχει την τυπικότητα των αιτήσεων και των δικαιολογητικών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και τον παρόντα κανονισμό και κατόπιν διαβιβάζει τις αιτήσεις και τα συνημμένα δικαιολογητικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

6.2. Η Συνέλευση του Τμήματος, αφού λάβει υπόψη τις αιτήσεις που έχουν υποβληθεί, τις ομαδοποιεί και ορίζει τριμελείς επιτροπές για την εξέταση τους.

6.3. Κάθε τριμελής επιτροπή, που αποτελείται από μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, εξετάζει τις αντίστοιχες αιτή-

σεις και τα συνυποβαλλόμενα έγγραφα και καλεί τους/τις υποψηφίους/ες σε συνέντευξη. Κατόπιν υποβάλει στη Συνέλευση του Τμήματος αναλυτικό υπόμνημα, στο οποίο αναγράφονται οι λόγοι για τους οποίους κάθε υποψήφιος/α πρέπει ή δεν πρέπει να γίνει δεκτός/ή, καθώς και ο/η προτεινόμενος/η επιβλέπων/ουσα.

Η Συνέλευση του Τμήματος, συνεκτιμώντας το υπόμνημα της επιτροπής και τη γνώμη του/της προτεινόμενου/ης επιβλέποντα/ουσας, εγκρίνει ή απορρίπτει αιτιολογημένα την αίτηση του/της υποψηφίου/ιας. Στην εγκριτική απόφαση ορίζεται ο/η επιβλέπων/ουσα, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή, κατόπιν εισήγησης του/της επιβλέποντα/ουσας, καθώς και η γλώσσα συγγραφής της διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 7

Επιβλέπων/ουσα και Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή

7.1. Δικαίωμα επίβλεψης Διδακτορικών Διατριβών έχουν τα μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών. Ο μέγιστος αριθμός διδακτορικών διατριβών που μπορεί να επιβλέπει ταυτόχρονα κάθε μέλος Δ.Ε.Π. ορίζεται στις επτά (7).

7.2. Στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή μετέχουν ο/η επιβλέπων/ουσα και δύο ακόμη μέλη των κατηγοριών:

- α) μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών
- β) μέλη Δ.Ε.Π. κάθε βαθμίδας άλλων Τμημάτων του Π.Θ. ή άλλου Ελληνικού Α.Ε.Ι.
- γ) ομότιμοι καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. Ελληνικών Α.Ε.Ι.
- δ) μέλη ΔΕΠ σε Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της Ελλάδας

ε) ερευνητές/τριες κάθε βαθμίδας που υπηρετούν σε ερευνητικούς και τεχνολογικούς φορείς του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014, συμπεριλαμβανομένων της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών, καθώς και το επιστημονικό προσωπικό της Ελληνικής Αρχής Γεωλογικών και Μεταλλευτικών Ερευνών του άρθρου 25 του ν. 4602/2019 (Α' 45), εφόσον διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και ερευνητική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της διδακτορικής διατριβής, καθώς και ομότιμοι/ες και αφυπηρητήσαντες ερευνητές/τριες, με τις ίδιες ανωτέρω προϋποθέσεις

στ) καθηγητές/τριες ιδρυμάτων της αλλοδαπής και ερευνητές/τριες ερευνητικών οργανισμών της αλλοδαπής.

7.3. Τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής έχουν γνωστικό αντικείμενο και επιστημονικό έργο ίδιο ή συναφές με το πεδίο της προς εκπόνηση Δ.Δ.. Ο αριθμός των αφυπηρητησάντων μελών Δ.Ε.Π. που συμμετέχουν στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή δεν δύναται να υπερβαίνει το ένα (1). Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή είναι αρμόδια για την υποστήριξη του/της Υ.Δ. κατά τη διαδικασία εκπόνησης και συγγραφής της διδακτορικής διατριβής και την παρακολούθηση της πρόοδου της. Ο επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής δεν δικαιούνται αμοιβής ή

άλλης αποζημίωσης για την υποστήριξη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

7.4. Ο/Η επιβλέπων/ουσα συμβουλεύει και καθοδηγεί τον/την υποψήφιο/α για όλα τα θέματα που σχετίζονται με την εκπόνηση της Δ.Δ.. Ο/Η επιβλέπων/ουσα έχει τακτικές συναντήσεις και στενή ακαδημαϊκή συνεργασία με τον/την υποψήφιο/α διδάκτορα/ισσα και τον/την ενθαρρύνει να παρουσιάζει τα αποτελέσματα της έρευνας της διατριβής σε συναφή προς το αντικείμενο επιστημονικά συνέδρια αλλά και άλλες ακαδημαϊκές εκδηλώσεις, όπως σεμινάρια, σε προπτυχιακά και μεταπτυχιακά μαθήματα του Τμήματος και άλλων Τμημάτων του Π.Θ. ή άλλων Α.Ε.Ι.

7.5. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο/η επιβλέπων/ουσα ή μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής εκλείψει ή διαπιστωμένα αδυνατεί να επιτελέσει το ρόλο του/της για μεγάλο χρονικό διάστημα, μετά από αίτημα του ίδιου/ας ή του/της Υ.Δ., με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται να ορίζεται αντικαταστάτη/τρια έως την ολοκλήρωση της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

7.6. Αν ο/η αρχικός/ή επιβλέπων/ουσα ή μέλος της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής μετακινηθεί σε άλλο Τμήμα του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή αφυπηρητήσει, δύναται να συνεχίσει να κατέχει την ιδιότητα του/της επιβλέποντος/ουσας της διδακτορικής διατριβής ή του μέλους της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, εφόσον συναινεί. Το διδακτορικό δίπλωμα απονέμεται από το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.

Άρθρο 8

Διάρκεια Εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής

8.1. Η χρονική διάρκεια για την απόκτηση διδακτορικού διπλώματος δεν μπορεί να είναι μικρότερη από τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

8.2. Η ανώτατη χρονική διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ορίζεται στα έξι (6) ημερολογιακά έτη. Σε περίπτωση που ο/η Υ.Δ. δεν ολοκληρώσει την παρουσίαση την παρουσίαση της διατριβής σε στα έξι (6) ημερολογιακά έτη, κατόπιν αιτήσεώς του και με τη σύμφωνη γνώμη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να χορηγήσει παράταση της φοίτησης για χρονικό διάστημα, το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τα 2 έτη.

8.3. Κάθε Υ.Δ. έχει το δικαίωμα να ζητήσει αναστολή σπουδών. Η διάρκεια της αναστολής δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις (π.χ. στράτευση, σοβαρή ασθένεια, σοβαροί οικογενειακοί και επαγγελματικοί λόγοι).

Η Συνέλευση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών κρίνει τη σπουδαιότητα των λόγων της αιτούμενης αναστολής και, εφόσον γίνουν αποδεκτοί, ο/η Υ.Δ. μπορεί να συνεχίσει τις σπουδές του/της μετά το χρονικό διάστημα της αναστολής, αλλά σύμφωνα με τους ισχύοντες κατά την κατάθεση της αίτησης εκπόνησης όρους.

Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρονται όλες οι παροχές και υποχρεώσεις του/της Υ.Δ. Ο χρόνος

αναστολής της εκπόνησης της Δ.Δ. δεν προσμετράται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

8.4. Για τους/τις Υ.Δ., οι οποίοι κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4957/2022 είχαν υπερβεί τα έξι ημερολογιακά έτη, η Συνέλευση του Τμήματος θα πάρει σχετική απόφαση ως προς την παράταση της ανώτατης διάρκειας εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

Άρθρο 9 Συγγραφή και αξιολόγηση διδακτορικής διατριβής

9.1. Ο τίτλος της Δ.Δ. δύναται να τροποποιηθεί μερικώς για επιστημονικούς λόγους, με τη σύμφωνη γνώμη του/της επιβλέποντος/ουσας, ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του/της Υ.Δ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών. Η αίτηση τροποποίησης μπορεί να υποβληθεί μέχρι την κατάθεση της αναλυτικής εισηγητικής έκθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής για την υποστήριξη και αξιολόγηση της διατριβής. Όταν το θέμα της διδακτορικής διατριβής αλλάζει πλήρως, ο/η Υ.Δ. έχει το δικαίωμα να καταθέσει εκ νέου αίτηση και προσχέδιο. Στη συνέχεια ακολουθούνται οι διαδικασίες επιλογής και επίβλεψης που προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό, χωρίς να προσμετράται ο χρόνος που έχει ήδη παρέλθει.

9.2. Η διδακτορική διατριβή συντάσσεται σε γλώσσα που αποφασίζει η Συνέλευση του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, η οποία λαμβάνει υπόψη τη γλώσσα συγγραφής που έχει προτείνει ο/η Υ.Δ. στην αίτησή του. Σε περίπτωση που η γλώσσα συγγραφής της διατριβής δεν είναι η ελληνική, υποβάλλεται εκτενής περίληψη στην ελληνική γλώσσα.

9.3. Για τη συγγραφή και την μορφοποίηση της Δ.Δ. ακολουθούνται οδηγίες και πρότυπα που αναρτώνται στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος.

9.4. Στο εσώφυλλο κάθε κατατιθέμενης και εγκρινόμενης Δ.Δ., μνημονεύεται, σε εμφανές σημείο, η σύνθεση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, καθώς και της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής της διδακτορικής διατριβής.

9.5. Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής της διδακτορικής διατριβής, και την υποβολή του τελευταίου υπομνήματος σχετικά με την πρόοδο αυτής προς την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, ο/η Υ.Δ. υποβάλλει αίτηση στην Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή, διά της Γραμματείας, για δημόσια υποστήριξη και αξιολόγηση. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αποφασίζει την έγκριση ή την αιτιολογημένη απόρριψη της αίτησης και σε περίπτωση που αυτή εγκριθεί συντάσσει εισηγητική έκθεση με τίτλο Τελική Εισηγητική Έκθεση Υποστήριξης Διδακτορικής Διατριβής, την οποία υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος ζητώντας τον ορισμό Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής για την κρίση και την αξιολόγηση της Δ.Δ.. Σε αντίθετη περίπτωση, η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή δίνει αναλυτικά επιστημονικές παρατηρήσεις για τη βελτίωση της Δ.Δ. και καθορίζει συγκεκριμένη προθεσμία για την επανυποβολή της αίτησης υποστήριξης.

9.6. Αν δεν κατατεθεί η Τελική Εισηγητική Έκθεση προς τη Συνέλευση του Τμήματος ή αν αυτή είναι αρνητική, η διαδικασία δύναται να συνεχιστεί κατόπιν αίτησης του υποψήφιου/ας.

9.7. Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την κατάθεση θετικής εισηγητικής έκθεσης της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, ορίζει Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή για την αξιολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής. Ως μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ορίζονται υποχρεωτικά τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής και τέσσερα (4) ακόμη μέλη όπως περιγράφονται στο 7.2 (α)-(στ) στον παρόντα κανονισμό. Κατ'ελάχιστον τέσσερα (4) από τα επτά (7) μέλη της εξεταστικής επιτροπής είναι μέλη Δ.Ε.Π. του Π.Θ.

9.8. Η εξέταση της διατριβής γίνεται το αργότερο εντός 90 ημερών από την ημερομηνία ορισμού της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος και διαβίβασης αντιγράφου της διατριβής στα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Σε περίπτωση παρέλευσης της τρίμηνης προθεσμίας η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή πρέπει να ορισθεί εκ νέου από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος με νέα εισήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας.

9.9. Η διδακτορική διατριβή υποστηρίζεται δημόσια από τον/την Υ.Δ. σε χώρους του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία υποβάλει ερωτήσεις προς τον/την Υ.Δ. Η δημόσια υποστήριξη της διατριβής δύναται να πραγματοποιηθεί και με τη χρήση μέσων τηλεδιάσκεψης, εφόσον δεν είναι δυνατή η φυσική παρουσία όλων των μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η συνεδρίαση και η όλη διαδικασία της εξέτασης συντονίζεται από τον/την επιβλέποντα/επιβλέπουσα.

Μετά την ολοκλήρωση της υποστήριξης της διατριβής, η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή συνεδριάζει χωρίς την παρουσία τρίτων, αξιολογεί τη διδακτορική διατριβή ως προς την ποιότητα, την πληρότητα, την πρωτοτυπία και τη συμβολή της στην επιστήμη και με βάση τα κριτήρια αυτά την εγκρίνει ή απορρίπτει την απονομή διδακτορικού διπλώματος. Για την απονομή του διδακτορικού διπλώματος απαιτείται η σύμφωνη γνώμη και η θετική αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής από πέντε (5) τουλάχιστον μέλη.

9.10. Η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή δύναται να αναπέμψει, με απόφαση της πλειοψηφίας των παριστάμενων μελών της, τη Δ.Δ. για διορθώσεις και συμπληρώσεις οι οποίες πρέπει να πραγματοποιηθούν εντός καθορισμένου διαστήματος όχι πέραν των έξι (6) μηνών.

9.11. Η έγκριση και βαθμολόγηση της Διδακτορικής Διατριβής βεβαιώνεται με σχετικό πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα συμμετέχοντα στη διαδικασία αξιολόγησης της διατριβής μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής και διαβιβάζεται, διά της Γραμματείας, στη Γενική Συνέλευση του Τμήματος. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή αναλαμβάνει να ελέγξει την πληρότητα και ορθότητα του τελικού κειμένου σε περίπτωση διορθώσεων.

9.12. Η εγκριθείσα Δ.Δ. βαθμολογείται με την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα, Λίαν Καλώς, Καλώς.

9.13. Οι εγκεκριμένες διδακτορικές διατριβές, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνονται από τις εξεταστικές επιτροπές, με ευθύνη της Γραμματείας του Τμήματος, κατατίθενται στη βιβλιοθήκη ως ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή, μαζί με δήλωση που υπογράφεται από τον/ην υποψήφιο/α διδάκτορα και τον/ην επιβλέποντα/ουσα, όπου ορίζεται επακριβώς το χρονικό πλαίσιο ανάρτησης - δημοσιοποίησης της διατριβής στο ιδρυματικό αποθετήριο του Πανεπιστημίου (<http://ir.lib.uth.gr>).

9.14. Προκειμένου να χορηγηθεί το έγγραφο του τίτλου του/της διδάκτορα/ρισσας, απαιτείται η κατάθεση της διατριβής στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ) που τηρείται και διατίθεται από το Εθνικό Κέντρο Τεκμηρίωσης και Ηλεκτρονικού Περιεχομένου (ΕΚΤ). Η κατάθεση της διδακτορικής διατριβής γίνεται μέσω του Συστήματος Ηλεκτρονικής Κατάθεσης του ΕΑΔΔ, το οποίο χρησιμοποιείται από τις Γραμματείες των ελληνικών ΑΕΙ και τους διδάκτορες, σύμφωνα με τις αναλυτικές οδηγίες της σχετικής ιστοσελίδας του ΕΚΤ.

Άρθρο 10

Δικαιώματα Υποψηφίων Διδακτόρων

10.1. Οι διδακτορικές σπουδές προσφέρονται δωρεάν.

10.2. Οι Υ.Δ. διατηρούν για έξι (6) πλήρη ακαδημαϊκά έτη από την πρώτη εγγραφή τους, όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του δεύτερου κύκλου σπουδών. Επιπλέον, οι Υ.Δ. διατηρούν δικαιώματα πρόσβασης, δανεισμού και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών των πανεπιστημιακών βιβλιοθηκών μέχρι και πέντε (5) έτη μετά την απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος.

10.3. Οι Υ.Δ. δύνανται να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα/προγράμματα που εκπονούνται στο Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών ή άλλα Τμήματα του Π.Θ. ή/και σε άλλα Α.Ε.Ι και να λαμβάνουν υποτροφίες στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων, αυτοχρηματοδοτούμενων ή λοιπών έργων/προγραμμάτων για την οικονομική ενίσχυση της διδακτορικής τους έρευνας. Η συμμετοχή τους σε ερευνητικά/έργα δεν πρέπει να εμποδίζει την εξέλιξη της έρευνας και την ανάληψη των υποχρεώσεων τους όπως αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό.

10.4. Οι Υ.Δ. ενθαρρύνονται να συμμετέχουν σε συνέδρια, ημερίδες κ.α., τόσο στην ημεδαπή όσο και στην αλλοδαπή.

Άρθρο 11

Υποχρεώσεις Υποψηφίων Διδακτόρων

11.1. Οι Υ.Δ. υποχρεούνται να συνεργάζονται με τον/την επιβλέποντα/ουσα και τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής για την υποστήριξη της εκπόνησης της διατριβής τους.

11.2. Η Γενική Συνέλευση του Τμήματος δύναται να ορίσει ένα αυτοτελές πρόγραμμα μαθημάτων διδακτορικών σπουδών, το οποίο συνίσταται στην παρακολούθηση και επιτυχή περάτωση ολοκληρωμένου κύκλου μαθημάτων ή άλλων εκπαιδευτικών ή ερευνητικών δραστηριοτήτων, που αντιστοιχούν κατ' ελάχιστον σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες (European Credit Transfer

and Accumulation System ECTS).

11.3. Ο/Η Υ.Δ., κάθε έτος, παρουσιάζει προφορικά και υποβάλλει και εγγράφως αναλυτικό υπόμνημα ενώπιον της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής σχετικά με την πρόοδο της διδακτορικής διατριβής. Αντίγραφο του Ετήσιου Υπομνήματος Εξέλιξης Διδακτορικής Διατριβής, καθώς και σχόλια επ' αυτού από τον/την επιβλέποντα/ουσα ή την Τριμελή Συμβουλευτική Επιτροπή και η Ετήσια Έκθεση Προόδου Διδακτορικής Διατριβής που συντάσσει η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή καταχωρούνται στον ατομικό φάκελο του/της Υ.Δ. που τηρεί η Γραμματεία του Τμήματος.

11.4. Στις υποχρεώσεις του/της Υ.Δ. και ως προϋπόθεση για την υποστήριξη/αξιολόγηση της διδακτορικής διατριβής περιλαμβάνεται η δημοσίευση μιας τουλάχιστον εργασίας σε έγκριτο περιοδικό με τυφλό σύστημα δύο κριτών (double blind peer review) ή δύο εργασιών σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων υψηλού επιστημονικού κύρους με τυφλό σύστημα κριτών (blind peer review). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, και μετά από τεκμηριωμένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, η διδακτορική διατριβή μπορεί να υποστηριχθεί/αξιολογηθεί αν ο/η Υ.Δ. επιδείξει σημαντικό αριθμό άλλων δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, κεφαλαίων σε συλλογικούς τόμους, εργασιών σε πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων. Σε όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, ο/η Υ.Δ. πρέπει να είναι κύριος/α (πρώτος/η) συγγραφέας και οι δημοσιεύσεις να αφορούν αντικείμενα σχετικά με την διατριβή. Ως φορέας προέλευσης της δημοσίευσης (affiliation) υποχρεωτικά αναφέρεται το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας και το Τμήμα που ανήκει ο/η Υ.Δ.

11.5. Για τα δύο πρώτα έτη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ο/η Υ.Δ. έχει υποχρέωση να συνεισφέρει με το ερευνητικό του/της έργο στο Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του ΠΘ. Το έργο αυτό μπορεί να περιλαμβάνει, υποβοήθηση διδασκαλίας (επικουρικό διδακτικό έργο) ή έρευνας σε θέματα σχετικά με την διδακτορική διατριβή του υποψήφιου/ας, οργάνωση επιστημονικών ημερίδων, συμμετοχή σε ολιγοήμερα εργαστήρια ή σεμινάρια. Οι λεπτομέρειες της συνεισφοράς των Υ.Δ. καθορίζονται μετά από εισήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας και έγκριση από τη Συνέλευση Τμήματος και δεν μπορεί να ξεπερνούν αθροιστικά τις 4 ώρες την εβδομάδα. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις οι υποχρεώσεις αυτές μπορούν να τροποποιηθούν με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος, μετά από σχετική αίτηση του/της Υ.Δ.. Μετά τα δύο πρώτα έτη της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής ο/η Υ.Δ. έχει υποχρέωση την ετήσια παρουσίαση της εξέλιξης του ερευνητικού του έργου στο Τμήμα. Οι λεπτομέρειες και ο προγραμματισμός της διαδικασίας αυτής αποφασίζεται από τη Συνέλευση Τμήματος.

11.6 Οι Υ.Δ. υποχρεούνται καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών και μέχρι την προφορική υποστήριξη της διατριβής τους, να προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στις επιτηρήσεις των εξετάσεων του Τμήματος σύμφωνα με τις τρέχουσες ανάγκες.

Άρθρο 12

Διαγραφή Υποψηφίων Διδασκόντων

12.1. Η διαγραφή Υ.Δ. επέρχεται:

α) Με την υποβολή σχετικής έγγραφης αίτησης του/της Υ.Δ. προς τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος.

β) Με την παρέλευση της μέγιστης χρονικής διάρκειας εκπόνησης της Δ.Δ. όπως ορίζεται από τον παρόντα Κανονισμό.

γ) Με την μη υποβολή Ετήσιων Υπομνημάτων Εξέλιξης Διδακτορικής Διατριβής.

12.2. Η διαγραφή Υ.Δ. είναι επίσης δυνατή με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, για τους εξής λόγους:

α) Παραβίαση των κείμενων διατάξεων με την επιβεβαιωμένη διάπραξη σοβαρού πειθαρχικού παραπτώματος.

β) Ανεπαρκής πρόοδος της εκπόνησης της Δ.Δ., όπως αυτή ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό.

Άρθρο 13

Πνευματικά δικαιώματα και λογοκλοπή

13.1. Τα πνευματικά δικαιώματα των Δ.Δ. ή τα πιθανά δικαιώματα ευρεσιτεχνίας ή εμπορικής εκμετάλλευσης των εργασιών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) του Π.Θ.

13.2. Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Δ.Δ., επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Ε.Η.Δ.Ε. Π.Θ. είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους/τις Υ.Δ. και να επιβάλλει πειθαρχικές ποινές, όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα εκδίδονται από την Επιτροπή Ηθικής και Δεοντολογίας της Έρευνας (Ε.Η.Δ.Ε.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας (Π.Θ.).

13.3. Ως λογοκλοπή ορίζεται η αυτολεξεί αντιγραφή κειμένου από οποιαδήποτε πηγή (δημοσιευμένη ή αδημοσίευτη), χωρίς το κείμενο να τίθεται εντός εισαγωγικών ή/και χωρίς να γίνεται ορθή βιβλιογραφική αναφορά στην πηγή από την οποία αντλείται. Επίσης, ως λογοκλοπή ορίζεται η μεταφορά ενός κειμένου σε μία εργασία με ελάχιστες φραστικές αλλαγές ή/και με απλή μετάφραση από μία γλώσσα σε άλλη και χωρίς να γίνεται η δέουσα αναφορά στην πηγή από την οποία αντλείται.

13.4. Καμία διδακτορική διατριβή δεν κατατίθεται για υποστήριξη αν προηγουμένως δεν ελεγχθεί από την

ηλεκτρονική υπηρεσία πρόληψης λογοκλοπής της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του ιδρύματος με ευθύνη του Υ.Δ. και της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

Άρθρο 14

Αναγόρευση και Καθομολόγηση Διδασκόντων

14.1. Η ιδιότητα του διδάκτορα/ισσας αποκτάται με την ημερομηνία έγκρισης της διδακτορικής διατριβής από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή. Η αναγόρευση από τη Γενική Συνέλευση έχει βεβαιωτικό χαρακτήρα. Πριν από την αναγόρευση και καθομολόγησή του/της, ο/η Υ.Δ. μπορεί να ζητήσει βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης.

14.2. Η διαδικασία που ακολουθείται πριν από την αναγόρευση του/της Υ.Δ. σε διδάκτορα/ισσα περιλαμβάνει:

α) Αίτηση υποψηφίου για αναγόρευση - καθομολόγηση στη Γραμματεία του Τμήματος.

β) Κατάθεση διατριβής στη Γραμματεία του Τμήματος σε ψηφιακή μορφή.

γ) Βεβαίωση κατάθεσης της διδακτορικής διατριβής από τη Κεντρική Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

δ) Κατάθεση διατριβής στο Εθνικό Αρχείο Διδακτορικών Διατριβών (ΕΑΔΔ), του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης.

14.3. Η διαδικασία αναγόρευσης γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών. Η καθομολόγηση και η απονομή του Διδακτορικού Διπλώματος γίνεται σε ειδική τελετή, σύμφωνα με την Απόφαση της Συγκλήτου του Π.Θ.

Άρθρο 15

Μεταβατικές διατάξεις

Ο παρών Κανονισμός ισχύει για όλους/ες του/της Υ.Δ. του Τμήματος. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Διδακτορικών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμόδιων οργάνων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 29 Νοεμβρίου 2024

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΜΠΙΛΛΙΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο www.et.gr, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση webmaster.et@et.gr με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: www.et.gr

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr

[Πείτε μας τη γνώμη σας.](#)

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

